Monselice, *03 luglio 2023*

Prot. 43/2023 MV
Oggetto: cod. Corso I0123

CORSO BASE DI 1° LIVELLO CON SELEZIONE FINALE DI MERITO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI VALIDITÀ TRIENNALE PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - UFFICIO RAGIONERIA

La scadenza per la presentazione delle domande al corso è la seguente:

10 Settembre 2023

International Online University
Sede Legale: Via della Croce Rossa 20, 35129 Padova (PD)
Sede Formativa: Via Montesi 9, 35025 Cartura (PD)
Sede Direzionale: Via Cristoforo Colombo 71, 35043 Monselice (PD)
Tel. 0429 535670
Email: direzione@internationalonlineuniversity.it
https://www.internationalonlineuniversity.it

SI RENDE NOTO

- Viste le leggi: L. 59 del 15.3.97, D.Lgs. n. 112 del 31.3.98;
- Visto il D.Lgs. 15 Marzo 2010 n. 66, concernente norme sul servizio di leva e sulla ferma di leva e successive modifiche;
- Visto l'art. 1, lettera c), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 Febbraio 1994, n. 174, regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- Visto l'articolo 1, comma 557 e seguenti della legge n. 296/2006;
- Le assunzioni sono vincolate dall'emanazione al presente bando di eventuali norme vincolistiche in materia di assunzioni di personale per gli enti locali;
- Visto il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198;
- Vista la Legge 28 marzo 1991 n. 120;
- Vista la Legge 12 marzo 1999 n. 68;
- Visto l'art.5 del decreto legge n.78 del 19/06/2015 convertito con legge 06/08/2015 n. 125;
- Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale del comparto Regioni e Autonomie locali;
- Viste le convenzioni attualmente in atto con alcuni Comuni delle Regioni italiane;
- Visto il D.Lgs 165/2001;
- Vista la legge di bilancio 2017 (legge n. 232/2016)
- Visto il D.Lgs 15/06/2015 n. 81 capo 3°
- Visto il CCNL 21/05/2018 art. 50 - 51
- Visto il DECRETO-LEGGE 28 ottobre 2020, n. 137;
- Visto il Decreto Legge convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77 (Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID19;
- Visto DECRETO-LEGGE 1 aprile 2021, n. 44 - Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici. (21G00056) (GU Serie Generale n.79 del 01-04-2021) note: Entrata in vigore del provvedimento: 01/04/2021 e il Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76 (in G.U. 31/05/2021, n. 128);

International Online University su incarico degli Enti Locali organizza un

CORSO BASE DI 1° LIVELLO CON SELEZIONE FINALE DI MERITO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI VALIDITÀ TRIENNALE PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE CAT. C1

Il corso intende rispondere anche ad un'esigenza delle amministrazioni comunali che necessitano di personale preparato per assunzioni a tempo determinato o con contratto di formazione e lavoro in particolari periodi dell'anno, nei quali si intensifica il bisogno di disporre figure di istruttore amministrativo e contabile. Il corso, inoltre, è finalizzato a preparare personale che aspiri ad essere assunto in qualità di istruttore amministrativo e contabile a tempo determinato e/o stagionale ovvero per ottenere una formazione di base per assunzioni tramite contratti di formazione e lavoro presso i Comuni ed enti che ne potranno fare richiesta con adesione successiva al progetto I.A.T. (istruttori amministrativi a tempo). Con la selezione finale saranno formate delle graduatorie dei candidati idonei che saranno messe a disposizione delle amministrazioni locali convenzionate, per assunzioni con contratti a tempo determinato, in full-time o in part-time verticale, orizzontale o ciclico. Per il personale interno, in servizio presso gli enti locali per la progressione orizzontale prevista dal CCNL enti locali, in possesso dei requisiti richiesti e che aspiri alla trasformazione del proprio profilo professionale in quello di istruttore amministrativo e contabile cat. C1, qualora venga superata la selezione con esito positivo, gli stessi enti potranno utilizzare l'attestato quale credito formativo personale. La presente formazione ha validità anche ai fini della legge 65/86 quale formazione obbligatoria per le nuove assunzioni da parte degli enti locali.

International Online University
Sede Legale: Via della Croce Rossa 20, 35129 Padova (PD)
Sede Formativa: Via Montesi 9, 35025 Cartura (PD)
Sede Direzionale: Via Cristoforo Colombo 71, 35043 Monselice (PD)
Tel. 0429 535670
Email: direzione@internationalonlineuniversity.it
https://www.internationalonlineuniversity.it

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare al corso e alla selezione finale se in possesso dei seguenti requisiti per la presentazione delle domande:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito presso un'istituzione scolastica sia statale che paritaria che consente l'accesso all'università;
- patente di abilitazione alla guida di autoveicoli: cat. "B" o superiori;
- cittadinanza italiana o europea, secondo quanto previsto dall'art. 2 del D.P.C.M. 07.02.1994 n.174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- maggiore età;
- nessuna condanna penale definitiva o provvedimento definitivo del Tribunale (L. 13.12.1999 n. 475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione;
- idoneità fisica e psichica al servizio come previsto nei rispettivi regolamenti comunali.

Si precisa che ai sensi della L. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. Non possono inoltre accedere ai posti coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.

International Online University
Sede Legale: Via della Croce Rossa 20, 35129 Padova (PD)
Sede Formativa: Via Montesi 9, 35025 Cartura (PD)
Sede Direzionale: Via Cristoforo Colombo 71, 35043 Monselice (PD)
Tel. 0429 535670
Email: direzione@internationalonlineuniversity.it
https://www.internationalonlineuniversity.it

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO

La domanda di ammissione al corso, redatta sul modulo allegato alla presente, deve essere firmata dagli aspiranti in originale e di proprio pugno senza ulteriori formalità. Inoltre si richiede di allegare:

- un documento di riconoscimento in corso di validità;
- il codice fiscale;
- il curriculum vitae;
- la copia di ricevuta del bonifico di versamento.

La domanda va inoltrata **entro e non oltre il termine del 10 Settembre 2023** tramite:

- **Raccomandata A.R.** all'indirizzo: Via Cristoforo Colombo 71 – 35043 Monselice (PD) indicando nella busta: "Corso Cod I0123";
- **PEC** all'indirizzo **iou@pec.it**
  indicando nell'oggetto: "Corso Cod I0123, con cognome e nome del partecipante".

Il costo è pari a € 1.680,00 (milleseicentottanta/00) IVA inclusa ed è incluso di

- rimborso spese di organizzazione iscrizione;
- tutoraggio;
- materiale di studio;
- diritti di segreteria per la partecipazione alla selezione finale.

Il pagamento va effettuato **entro e non oltre il termine del 10 Settembre 2023** con la seguente modalità:

- versamento su c/c bancario **IBAN: IT 15 O 02008 62660 000105194405** (**O** inteso come lettera), banca di riferimento Unicredit AG. Monselice, intestato ad International Online University, **causale**: Cod I0123 - Cognome e nome partecipante del corso.

Si precisa che in caso di rinuncia da parte dell'interessato alla partecipazione del corso, la quota versata non viene restituita. È possibile effettuare il versamento della quota anche in quattro rate:

- la prima rata entro il 10 Settembre 2023 di € 420,00;
- la seconda rata entro il 10 Ottobre 2023 di € 420,00;

- la terza rata entro il 10 Novembre 2023 di € 420,00;
- la quarta rata entro il 10 Dicembre 2023 di € 420,00.

Per ciascun tipo di pagamento, rateale o versamento completo, è necessario inviare i riferimenti necessari per la compilazione e l'invio della fattura:

- nome;
- cognome;
- indirizzo fisico;
- codice fiscale.

Per ogni pagamento è necessario allegare una copia della ricevuta di versamento.

Tutte le copie di ricevute versamento vanno inviate a segreteriadidattica@internationalonlineuniversity.it

Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 la firma in calce alla domanda **non dovrà essere autenticata.** Tutte le suddette dichiarazioni devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida. Sono sanabili soltanto le omissioni o incompletezza delle dichiarazioni che non comportano esclusione come specificato successivamente. Qualora non sia indicato il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso in oggetto, saranno effettuate all'indirizzo anagrafico; qualora questo manchi, il candidato sarà escluso dal corso/selezione. Per motivi di celerità le comunicazioni potranno essere effettuate ai candidati anche tramite avviso telefonico o tramite email, se conosciuta.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

Il corso si tiene in diretta streaming su tutto il territorio nazionale, al raggiungimento di **almeno 15 iscritti**, **dopo la metà di Settembre 2023.** Dal lunedì al venerdì dalle ore 18:30 alle ore 19:30 fino al completamento delle 90 ore di lezione in diretta streaming, aula virtuale di International Online University, in modalità a distanza. Sono previste:

- 40 ore di video lezione preregistrata;
- 10 ore di prove test ed esercitazioni;
- 90 ore di lezione in diretta.

Per poter seguire le lezioni è necessario avere:

- una linea internet;
- un computer / tablet con webcam e microfono;
- un account Zoom per poter accedere alle lezioni in diretta streaming;
- un account Google per poter accedere ai contenuti didattici, quali materiale didattico (dispense, slide, documenti pdf) e tutte le video lezioni in diretta streaming effettuate durante lo svolgimento del corso. Tutto il materiale viene reso disponibile tramite Google Classroom, una piattaforma che ne consente la condivisione e la sua fruizione in momenti diversi dalla loro produzione.

Per tutti gli iscritti è disponibile un tutor didattico in tempo reale. Nel programma del corso viene prevista una formazione di base per il profilo professionale di istruttore amministrativo.

International Online University si riserva di revocare o posticipare le date di inizio del corso o modificare gli orari del corso previa comunicazione agli iscritti e di restituire gli importi versati dai candidati qualora il corso non potesse essere svolto per cause di forza maggiore. Il corso include l'assicurazione compresa per tutta la durata.

Parte pratica

Sono inoltre previste **160 ore di pratica facoltativa, ma non obbligatoria, in date e giorni da concordare con le pubbliche amministrazioni convenzionate e non, a seconda della loro disponibilità e possibilità**. La parte pratica non è vincolata alla tempistica del corso e non è vincolante al corso.

PROGRAMMA DI FORMAZIONE

- uso delle piattaforme e prove test
- tecniche di memorizzazione
- gestione della rabbia
- fonti del diritto
- cenni di diritto privato
- cenni di diritto pubblico
- nozioni di diritto penale
- nozioni di procedura penale
- sicurezza per i lavoratori
- elementi di codice degli appalti con riferimento a forniture e servizi con documentazione antimafia
- legislazione in materia di anagrafe
- ordinamento dello stato civile
- testo unico liste elettorali dpr 223/1990, dpr 396/2000, dpr 223/1997
- legge n. 241/1990 patologia dell'atto amministrativo e potere di autotutela della p.a.
- legge n. 241/1990 sviluppo dei principi, tempi, avvio e partecipazione al procedimento amministrativo ed il preavviso di rigetto
- accesso agli atti, accesso civico e accesso civico generalizzato procedimento amministrativo "semplificazione"
- informatica
- inglese
- comunicazione
- corretto uso della norma applicata al caso concreto
- nozioni generali di diritto degli enti locali
- ordinamento finanziario ed economico e processo amministrativo
- competenze delle figure amministrative
- diritto penale per la pubblica amministrazione
- reati contro la pubblica amministrazione
- responsabilità civile del dipendente pubblico
- responsabilità del dipendente pubblico
- codice di comportamento del dipendente pubblico
- procedimenti disciplinari del dipendente pubblico
- nozioni di diritto costituzionale
- nozioni generali di diritto tributario
- sistema tributario degli enti locali
- nozioni generali di diritto amministrativo
- procedimento amministrativo legge dpr 445/2000
- provvedimenti amministrativi legge 241/1990
- accesso agli atti, accesso civico, accesso civico generalizzato
- le ordinanze contingibili ed urgenti
- atti amministrativi della pubblica amministrazione
- deliberazioni della pubblica amministrazione
- determinazioni della pubblica amministrazione
- ordinanze della pubblica amministrazione
- introduzione alla normativa in materia di fiscalità degli enti locali
- introduzione al bilancio preventivo degli enti locali
- norme in materia di anticorruzione e trasparenza
- privacy - regolamento ue 679/2016

- privacy - diritti degli interessati
- privacy - adempimenti e responsabilità
- i sistemi di rilevazione contabile
- differenze tra i diversi sistemi contabili
- bilancio preventivo degli enti locali e cenni sul bilancio dello stato
- armonizzazione contabile e documenti di programmazione degli enti territoriali
- gestione del bilancio e del patrimonio
- rendiconto degli enti locali e cenni sul rendiconto dello stato
- controllo di regolarità amministrativa e contabile
- gestione, riscossione e controllo dei tributi e delle entrate degli enti locali
- casi concreti di contabilità e bilancio
- casi pratici e faq
- contabilità e bilancio
- normativa in materia di iva, irap, irpef e fatturazione e registrazione degli enti locali
- sistemi contabili e schemi di bilancio d.lgs 118 del 23/6/2011
- principi contabili, programmazione di bilancio d.lgs 118/2011 e contabilità finanziaria degli enti locali
- analisi e provvedimenti di spesa negli enti locali
- atti amministrativi
- atti mepa
- determine
- ufficio segreteria e attività amministrative
- simulazioni generali

MODALITÀ DI SELEZIONE FINALE

Per tutti gli iscritti al corso viene effettuata la selezione finale nel mese di Gennaio / Febbraio 2024 previo avviso. La selezione è effettuata presso la sede dell'International Online University, in diretta streaming.

Domanda di ammissione alla selezione finale e dichiarazioni contenute

I candidati che non partecipano al corso, possono chiedere di partecipare **solamente alla selezione finale** compilando apposita richiesta redatta sul modulo allegato alla presente, firmata in originale e di proprio pugno senza ulteriori formalità. La domanda può essere scaricata dal sito **www.internationalonlineuniversity.it**, **www.istruttoreamministrativo.it** **o richiesta alla segreteriadidattica@internationalonlineuniversity.it.** Deve essere inoltrata a International Online University **entro e non oltre il termine del 10 Settembre 2023** tramite:

- **Raccomandata A.R.** all'indirizzo: Via Cristoforo Colombo 71 – 35043 Monselice (PD) indicando nella busta **"**Progetto I.A.T. - Cod. GR.0124";
- **PEC** all'indirizzo **iou@pec.it** indicando nell'oggetto "Progetto I.A.T. - Cod. GR.0124 con cognome e nome del partecipante".

Allegando ricevuta comprovante il pagamento dei diritti di segreteria di € 100,00 (cento/00) con la seguente modalità:

- versamento su c/c bancario **IBAN: IT 15 O 02008 62660 000105194405** (**O** inteso come lettera), banca di riferimento Unicredit AG. Monselice, intestato ad International Online University, **causale**: Progetto I.A.T. - Cod. GR.0124 - cognome e nome del partecipante.

Si precisa che **in caso di rinuncia o mancata partecipazione da parte dell'interessato** alla selezione finale, **la quota versata non viene restituita**.

PROVE D'ESAME

La commissione d'esame è nominata da International Online University con un verbale di commissione previa disponibilità da parte degli esperti del settore. La prova di selezione è intesa ad accertare il grado di professionalità posseduto in relazione a quello richiesto per lo svolgimento delle mansioni proprie della categoria di inquadramento, basandosi sul programma di formazione scritto in questo bando. La prova d'esame consiste in:

- un esame scritto, in diretta streaming, composto da 30 (trenta) domande a risposta multipla. La modalità utilizzata è quella telematica e ha una durata massima di 30 (trenta) minuti. **Punteggio massimo 15 (quindici) punti. 0,5 (zero virgola cinque) punti per ogni risposta corretta, 0 punti per ogni risposta errata);**
- un esame orale, in diretta streaming, composto da 2 (due) o più domande. **Punteggio massimo 15 (quindici) punti per un massimo di 7,5 (sette virgola cinque) punti per domanda.**

La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione complessiva uguale o superiore a 21/30 (ventuno/trentesimi). L'assenza alle prove d'esame è considerata come rinuncia.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente atto. **In nessun caso la partecipazione al corso, indipendentemente dall'esito della prova, dà diritto all'assunzione. Solo con superamento dell'esito della prova si ha diritto all'inserimento in graduatoria.** La comunicazione viene data 30 giorni prima tramite mail da parte della segreteria didattica. Si ricorda che le prove previste sono una sola prova scritta e una prova orale in diretta streaming tramite l'utilizzo di strumenti informatici e digitali con rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, tracciabilità e sicurezza.

Prova d'esame scritta

La prova d'esame scritta è valutata sulla base dei criteri e delle materie previste nel programma di formazione. Indipendentemente dal punteggio ottenuto, non pregiudica l'accesso alla prova orale, ad eccezione della mancata consegna dell'esame scritto entro i tempi stabiliti. La prova d'esame scritta è strutturata in questo modo:

- in diretta streaming tramite la piattaforma Zoom, con videocamera e microfoni aperti, e simultaneamente la formulazione scritta avviene tramite l'utilizzo della piattaforma Google Moduli;
- una sequenza casuale di 30 (trenta) domande a risposta multipla;
- per ogni quesito vengono proposte 3 (tre) risposte, sempre disposte in modo casuale, di cui una sola risulta essere quella corretta. Il candidato deve scegliere tra una di queste risposte;
- ogni risposta esatta vale 0,5 (zero virgola cinque) punti ed ogni risposta errata vale 0 (zero) punti;
- Il punteggio massimo ottenibile è 15 (quindici) punti;
- è obbligatorio rispondere a tutte le domande per poter completare ed inviare la prova d'esame;
- le domande, e le relative risposte, vengono formulate dalla commissione;
- le domande d'esame sono estratte il giorno dell'esame tra una serie di 60 (sessanta) domande suddivise equamente in due buste / link;
- il tempo massimo per l'esecuzione della prova d'esame scritta viene determinato in minuti 30 (trenta) dall'invio del link estratto. **Coloro che non provvedono ad inviare la soluzione dei 30 (trenta) quesiti entro il termine di 30 (trenta) minuti, non verranno ammessi alla prova orale.**

Prova d'esame orale

Sarà valutata sulla base dei criteri e materie previsti nel programma di formazione. La prova è comunque superata indipendentemente dal punteggio raggiunto dal candidato avuto riguardo che, solo la sommatoria dei punti ottenuti nella prova scritta e nella prova orale determinano il superamento della selezione, con l'obbligo di raggiungere un punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi). La prova d'esame orale è strutturata in questo modo:

- in diretta streaming tramite la piattaforma Zoom, con videocamera e microfoni aperti, e la formulazione orale avviene tramite esposizione con la Commissione d'esame;
- la prova consiste nel rispondere in modo corretto a 2 (due) o più domande "aperte";
- le domande vengono formulate dalla commissione prima dell'inizio della prova e sono estratte il giorno dell'esame tra una serie di domande suddivise equamente in 2 (due) buste / link;

- le domande presenti nel link estratto da uno dei candidati ammessi alla selezione sono oggetto di prova d'esame;
- ogni candidato, all'inizio della prova orale, deve scegliere tra una serie di domande estratte, disposte in ordine casuale diverso tra tutti gli esaminandi, in modo tale che, pur nell'uguaglianza delle domande, nessun candidato può sapere a priori l'ordine delle stesse prima dell'estrazione che si va ad effettuare. La commissione esaminatrice fa scegliere al candidato 2 (due) o più numeri che sono corrispondenti alle domande;
- il tempo massimo per l'esecuzione della prova d'esame orale viene determinato in minuti 30 (trenta).

Valutazione finale

Una volta concluse le prove scritte e le prove orali, la commissione nominata dall'ente procede con la formulazione della graduatoria, mediante la sommatoria del punteggio ottenuto da ogni concorrente nella prova scritta e nella prova orale. Sarà la segreteria didattica a dare comunicazione delle disposizione degli esiti.

GRADUATORIA

Le graduatorie di merito sono formulate sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato nelle prove d'esame. Nell'eventualità in cui ci fossero punteggi uguali, viene data la precedenza al candidato più giovane. La formazione delle graduatorie è disposta considerando tutti gli elementi di valutazione previsti dal bando e le stesse avranno una durata massima di tre anni. **Le graduatorie dei nominativi dei candidati risultati idonei saranno messe a disposizione delle amministrazioni locali convenzionate e in fase di convenzione**, le quali potranno attingere per le assunzioni con contratti a tempo determinato o con contratti di formazione e lavoro a tempo pieno, part-time (verticale, orizzontale o ciclico), per periodi di particolari necessità e urgenza.

ATTESTATI

Gli attestati verranno preparati al completamento del corso e verranno inviati, sulla base dell'attività della segreteria didattica, a circa un mese dalla conclusione dell'esame. Tale attestato potrà essere presentato presso le amministrazioni **che bandiscono concorsi a titoli ed esami**.

- ai candidati che risulteranno idonei alla selezione finale d'esame, che hanno partecipato al corso, verrà rilasciato l'**attestato di frequenza e valutazione**;
- ai candidati che risulteranno non idonei alla selezione finale d'esame, che hanno partecipato al corso, verrà rilasciato il solo **attestato di frequenza**;
- ai candidati che risulteranno idonei alla selezione finale d'esame che hanno svolto solamente la prova finale, verrà rilasciato l'**attestato di valutazione**;
- ai candidati che risulteranno non idonei alla selezione finale d'esame che hanno svolto solamente la prova finale, **non verrà rilasciato alcun attestato**.

ASSUNZIONI

Le assunzioni saranno effettuate secondo le necessità delle amministrazioni convenzionate, in base alla graduatoria scaturita dalla selezione finale e previo ulteriore colloquio e verifica del possesso dei requisiti generali previsti da ciascun regolamento degli uffici e servizi interno all'ente locale. **Qualora il candidato rinunciasse alla stipula del contratto con l'ente locale proposto, sarà considerato decaduto di diritto dalla graduatoria medesima**. La mancata presa di servizio alla data stabilita dall'amministrazione richiedente, dopo la comunicazione di disponibilità lavorativa fornita all'International Online University, sarà considerata come rinuncia all'assunzione stessa e comporterà la decadenza di diritto dalla graduatoria e il candidato non verrà più richiamato per assunzioni presso altri enti locali che ne han fatto richiesta. **Sia nel caso di rinuncia, sia nel caso di assunzione, ogni graduatoria sarà utilizzata per una sola chiamata di ciascun candidato risultato idoneo nella selezione.**

International Online University non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure della mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (art. 4, comma 4, D.P.R. 487/1994).

International Online University
Sede Legale: Via della Croce Rossa 20, 35129 Padova (PD)
Sede Formativa: Via Montesi 9, 35025 Cartura (PD)
Sede Direzionale: Via Cristoforo Colombo 71, 35043 Monselice (PD)
Tel. 0429 535670
Email: direzione@internationalonlineuniversity.it
https://www.internationalonlineuniversity.it

Nelle domande, di cui si allega il modulo, gli aspiranti ai fini dell'ammissione devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità quanto segue, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità:

- il cognome e il nome;
- la data e luogo di nascita;
- la residenza anagrafica;
- il possesso della cittadinanza italiana o europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale riportati indicando la data della decisione, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso;
- il possesso dell'idoneità fisica, psichica ed attitudinale richiesta dalle pubbliche amministrazioni;
- il possesso del titolo di studio richiesto con l'indicazione della data in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato e della votazione ottenuta, nonché il possesso della patente cat. B;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni e il numero telefonico.

Alla richiesta dovrà inoltre essere allegato un Curriculum Vitae contenente anche la durata delle pregresse esperienze lavorative.

Contratto

Il contratto di lavoro a tempo determinato con l'ente locale potrà essere effettuato per un periodo ritenuto congruo dall'amministrazione locale e nel rispetto delle normative vigenti.

Trattamento economico

Il trattamento economico tabellare è quello fissato per la qualifica funzionale di Istruttore Amministrativo (categoria C, posizione C1). Ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001, è

garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto altresì di quanto previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30.3.2001 n. 165.

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della legge 7/8/1990 n. 241 si precisa che l'accesso agli atti è garantito dalla segreteria del corso.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

regolamento UE 679/2016 Art. 13 e 14 Codice in materia di trattamento di dati personali

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione al corso, tali dati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono.

I moduli per la presentazione delle domande vengono qui allegati. In osservanza ai principi sulla trasparenza, il presente bando viene inviato per la pubblicazione a tutti gli enti locali, agli Informagiovani, alle biblioteche comunali, ai quotidiani.

INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni contattare la segreteria dall'International Online University dal Lunedì al Venerdì:

- ore 09:00 - 13:00 e alle ore 16:00 - 18:00 al numero fisso +39 0429 535670;
- ore 09:00 - 13:00 e alle ore 16:00 - 18:00 al numero cellulare +39 3356065555;
- tramite e-mail all'indirizzo: ***segreteriadidattica@internationalonlineuniversity.it***.

Le informazioni potranno essere visionate anche nei siti:

- ***www.internationalonlineuniversity.it***;
- ***www.istruttoreamministrativo.it***.

Marco Callegaro
03.07.2023 14:23:18
GMT+01:00

SCADE IL 10 Settembre 2023

il termine per l'iscrizione al

CORSO BASE DI 1° LIVELLO CON SELEZIONE FINALE DI MERITO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI VALIDITÀ TRIENNALE PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - UFFICIO RAGIONERIA

ESTRATTO

si rende noto

che sono aperte le iscrizioni al corso per Aspiranti Istruttori amministrativi e contabili cat. C1. Il corso intende rispondere ad un'esigenza delle amministrazioni comunali che necessitano di **personale preparato** per **assunzioni a tempo determinato** in particolari periodi dell'anno, nei quali si intensifica la necessità di disporre di personale a tempo. Il corso è finalizzato a preparare personale che aspiri ad essere assunto in qualità di istruttore amministrativo e contabile a **tempo determinato e/o stagionale o quale formazione di base per assunzioni tramite contratti di formazione e lavoro** presso i Comuni convenzionati con International Online University e presso altri Comuni che ne faranno richiesta. Con la selezione finale saranno formate delle graduatorie dei candidati idonei che saranno utilizzate dalle amministrazioni locali convenzionate, per **assunzioni con contratti a tempo determinato, in full time o in part time, verticale, orizzontale o ciclico, nel rispetto dei requisiti previsti dal regolamento interno di ciascun ente locale. Per il personale interno in servizio presso gli enti locali con diversa qualifica**, in possesso dei requisiti richiesti e che aspiri alla trasformazione del proprio profilo professionale in quello di istruttore amministrativo contabile cat. C1, qualora venga superata la selezione con esito positivo, **gli stessi enti potranno utilizzare l'attestato rilasciato per lo scorrimento verticale o orizzontale.** L'inizio del corso è previsto nel mese di **Settembre 2023** e si svolgerà da Lunedì al Venerdì, dalle ore 18:30 alle ore 20:00.

International Online University
Sede Legale: Via della Croce Rossa 20, 35129 Padova (PD)
Sede Formativa: Via Montesi 9, 35025 Cartura (PD)
Sede Direzionale: Via Cristoforo Colombo 71, 35043 Monselice (PD)
Tel. 0429 535670
Email: direzione@internationalonlineuniversity.it
https://www.internationalonlineuniversity.it

da compilarsi in stampatello o al computer e inviare tramite raccomandata A.R o PEC entro il 10/09/2023

Spett.le International online University
Sede Direzionale: Via Cristoforo Colombo 71
35043 Monselice PD

____L____ sottoscritt__ _____ sesso _____

C H I E D E

di poter effettuare l'iscrizione al corso I0123 e di poter sostenere la prova selettiva finale cod. GR 0124 progetto IAT per Istruttore Amministrativo e Contabile

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli n. 46 e n. 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dallo stesso DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

- di essere nat _____ il _____ a _____ prov. _____
  di essere residente a _____ prov. _____
  in via _____ n. _____
  Codice Fiscale _____
- di essere di stato civile _____
- di essere in possesso dell'idoneità fisica, psichica ed attitudinale al servizio di Istruttore Amministrativo Contabile
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o europea
- di essere iscritt ____ nelle liste elettorali del Comune di _____
  ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione _____
- di non essere mai stato/a destituito/a dispensato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego; ovvero in caso affermativo specificare i motivi: _____
- di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
  conseguito in data _____ presso l'Istituto _____
  con punteggio _____
- di essere in possesso della patente di guida di Categoria _____ rilasciata da _____
  in data _____
- di non essere / essere in possesso della Patente Europea del Computer conseguita presso _____
  in data _____
- di non essere / essere a conoscenza della seguente lingua straniera _____
- di essere a conoscenza che International Online University si riserva in qualsiasi momento di revocare il bando di corso con selezione
- di autorizzare il trattamento dei dati nel rispetto della normativa vigente per i fini istituzionali dell'Organismo di Formazione
- di allegare alla presente richiesta il proprio Curriculum Vitae, copia del codice fiscale e copia della carta d'identità in corso di validità
- di essere a conoscenza che la selezione pubblica darà luogo alla formazione di una graduatoria per assunzioni con contratti a termine presso gli Enti Locali convenzionati con International Online University
- ricevuta comprovante il pagamento del corso di **Euro 1.680,00** o della prima rata di € 420,00, da effettuarsi mediante bonifico bancario **IBAN: IT 15 O 02008 62660 000105194405** (**O** inteso come lettera) **UNICREDIT AG. MONSELICE** intestato International Online University

Il recapito presso il quale desidera siano fatte pervenire le comunicazioni relative al corso è il seguente:
Via_____ n. _____ C.A.P. _____
Comune _____ Prov. _____
Email _____
Telefono _____ Vuole ricevere comunicazioni anche via SMS? ☐SÌ ☐NO

Data _____ Firma in originale _____

da compilarsi in stampatello o al computer e inviare tramite raccomandata A.R o PEC entro il 10/09/2023

Spett.le International online University
Sede Direzionale: Via Cristoforo Colombo 71
35043 Monselice PD

____L____ sottoscritt__ _____ sesso _____

C H I E D E

di poter sostenere la prova selettiva finale per Istruttore Amministrativo e Contabile cod. GR 0124 progetto IAT

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli n. 46 e n. 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dallo stesso DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

- di essere nat _____ il _____ a _____ prov. _____
  di essere residente a _____ prov. _____
  in via _____ n. _____
  Codice Fiscale _____
- di essere di stato civile _____
- di essere in possesso dell'idoneità fisica, psichica ed attitudinale al servizio di Istruttore Amministrativo e Contabile
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o europea
- di essere iscritt ____ nelle liste elettorali del Comune di _____
  ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione _____
- di non essere mai stato/a destituito/a dispensato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego; ovvero in caso affermativo specificare i motivi: _____
- di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
  conseguito in data _____ presso l'Istituto _____
  con punteggio _____
- di essere in possesso della patente di guida di Categoria _____ rilasciata da _____
  in data _____
- di non essere / essere in possesso della Patente Europea del Computer conseguita presso _____
  in data _____
- di non essere / essere a conoscenza della seguente lingua straniera _____
- di essere a conoscenza che International Online University si riserva in qualsiasi momento di revocare il bando di corso con selezione
- di autorizzare il trattamento dei dati nel rispetto della normativa vigente per i fini istituzionali dell'Organismo di Formazione
- di allegare alla presente richiesta il proprio Curriculum Vitae, copia del codice fiscale e copia della carta d'identità in corso di validità
- di essere a conoscenza che la selezione pubblica darà luogo alla formazione di una graduatoria per assunzioni con contratti a termine presso gli Enti Locali convenzionati con International Online University
- ricevuta comprovante il pagamento del corso di **Euro 100,00** da effettuarsi mediante bonifico bancario **IBAN: IT 15 O 02008 62660 000105194405** (**O** inteso come lettera) **UNICREDIT AG. MONSELICE** intestato International Online University

Il recapito presso il quale desidera siano fatte pervenire le comunicazioni relative al corso è il seguente:
Via_____ n. _____ C.A.P. _____
Comune _____ Prov. _____
Email _____
Telefono _____ Vuole ricevere comunicazioni anche via SMS? ☐SÌ ☐NO

Data _____ Firma in originale _____